

Договір – оферта на надання послуг

1. Загальні положення

- 1.1. Цей договір є офертою (далі – «Оферта» або «Договір») ФОП Панасюка Віталія Михайловича, що надалі іменується Виконавець, який діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію або фізичній особі, ФОП на наведених нижче умовах.
- 1.2. Юридична чи фізична особа, ФОП здійснює акцепт цієї Оферти та стає Замовником.
- 1.3. Повним та беззастережним акцептом Оферти є внесення первісного платежу у розмірі, зазначеному у Додатку №2 цієї Оферти. Ця дія передбачає виявлення Вами бажання отримати послугу з розміщення продукту Мобільний додаток на базі платформи AppsBox у маркетплейсах Play Market та App Store (на обліковому записі клієнта або на обліковому записі Виконавця на вибір Замовника) або/і розробки веб-сайту з розміщенням на сервері Виконавця, а також надання доступу до їх особистого кабінету з метою самостійного використання у своїх цілях підтверджує Вашу згоду з цим Договором-офертою, а також згоду на обробку Ваших персональних даних.
- 1.4. Акцепт означає, що Замовник погоджується з усіма положеннями цієї пропозиції та рівносильний укладенню Договору про надання послуг.

2. Терміни та визначення, що використовуються в Договорі

- 2.1. Мобільний додаток – мобільний додаток для Android та iOS на базі платформи AppsBox, що є результатом інтелектуальної діяльності, виключні права на які належать Виконавцю, призначений для клієнтів Замовника, за допомогою якого клієнти можуть оформляти замовлення.
- 2.2. Сайт – сайт, розміщений у мережі Інтернет, створений на базі платформи AppsBox, що є результатом інтелектуальної діяльності, виключні права на які належать Виконавцю, призначений для клієнтів Замовника, за допомогою якого клієнти можуть оформляти замовлення.
- 2.3. Клієнт – фізична особа, яка безпосередньо використовує Мобільний додаток або Сайт для формування замовлень Замовнику.
- 2.4. Особистий кабінет – сайт, розміщений у мережі Інтернет, призначений для отримання інформації Замовником про нові замовлення Клієнтів, а також для повноцінного керування Мобільною програмою та Сайтом.

3. Предмет договору

- 3.1. Відповідно до умов Договору Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги (Далі за текстом – Послуги), спрямовані на прийом та передачу замовлень Клієнтів на користь Замовника, за допомогою розміщення інформації в Мобільному додатку або Сайті, а також надати доступ в Особистий кабінет платформи AppsBox.
- 3.2. Для надання послуг Виконавець має право залучати співвиконавців на свій вибір.
- 3.3. Місце надання послуг: Україна.

4. Термін дії договору

- 4.1. Оферта вважається дотриманою з боку Виконавця з моменту надання доступів до Особистого кабінету, а також публікації Мобільного додатка до

маркетплейсів Play Market та App Store, за умови надання доступу до останнього або при виборі публікації на обліковому записі Виконавця.

4.2. Справжній договір набирає чинності з моменту внесення початкового платежу у розмірі, зазначеному у Додатку №2 цієї Оферти, та діє один календарний рік. Якщо жодна із сторін не заявить письмово у 30-денний строк до закінчення договору про його розірвання, термін дії цього договору продовжується на кожний наступний календарний рік на тих самих умовах.

5. Термін надання послуг

5.1. Початок надання Послуг – надання Замовнику доступів до Особистого кабінету, а також публікація Мобільного додатку маркетплейсах Play Market та App Store, за умови надання доступу до останнього або при виборі публікації на обліковому записі Виконавця.

5.2. Закінчення надання Послуг – розірвання дії цього Договору.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Виконавець зобов'язується:

- Надати доступ Замовнику до особистого кабінету в Інтернеті для керування заявками.
- Надавати послуги з розміщення інформації про товари партнерів Замовника через Мобільний додаток або Сайт для їхнього продажу Клієнтам.
- У режимі реального часу надавати інформацію про Замовлення в Особистому кабінеті Замовника із зазначенням інформації про склад Замовлення.
- Надавати послуги якісно та у строк відповідно до умов Договору.
- Не передавати і не показувати третім особам документацію та (або) інформацію про Замовника, що знаходиться у Виконавця.
- У жодному разі, крім виконання Договору не використовувати товарні знаки та інші засоби індивідуалізації, що належать Замовнику на законних підставах.

6.2. Замовник зобов'язується:

- Своєчасно передати Виконавцю всю необхідну для надання Послуг інформацію та документацію у строк що не перевищує 14 (чотирнадцять) календарних днів з моменту укладання Договору.
- Прийняти надані Послуги відповідно до умов Договору.
- Виплачувати Виконавцю винагороду за надання Послуг у розмірах та строках, передбачених Договором.
- Не передавати отриману від Виконавця інформацію, пов'язану з наданням Послуг, третім особам та не використовувати її іншим чином, здатним завдати шкоди інтересам Виконавця.
- Відшкодувати Виконавцю витрати, понесені останнім у разі, якщо витрати були попередньо узгоджені із Замовником.
- У жодному разі, крім виконання Договору не використовувати товарні знаки, результати інтелектуальної діяльності та інші засоби індивідуалізації, що належать Виконавцю на законних підставах.

6.3. Замовник має право:

- Контролювати надання Послуг, не втручаючись у діяльність Виконавця.
- Отримувати від Виконавця усні та письмові пояснення, пов'язані з

наданням Послуг не пізніше ніж за 5 (п'ять) робочих днів з дати пред'явлення відповідної вимоги.

- Відмовитись від виконання Договору за умови оплати Виконавцю фактично здійснених останнім витрат на надання Послуг, письмово повідомивши про це Виконавця за 1 місяць до дати розірвання Договору.

6.4. Виконавець має право:

- Вимагати оплати за надання Послуг відповідно до обраного тарифного плану.
- Вимагати сплати щомісячної абонентської плати за надання Послуг відповідно до обраного тарифного плану.
- Отримувати від Замовника будь-яку інформацію, необхідну виконання своїх зобов'язань за Договором. У разі ненадання або неповного або неправильного подання Замовником інформації Виконавець має право призупинити виконання своїх зобов'язань за Договором до надання необхідної інформації.
- Зберігати та використовувати отриману через Мобільний додаток та Сайт інформацію, у тому числі про Клієнтів, у рамках встановлених законодавством України.

7. Порядок надання послуг

7.1. Виконавець при зверненні Клієнта через Мобільний додаток або Сайт інформує його про послуги Замовника та надає можливість для оформлення Замовлення Клієнтом.

7.2. Оформлене Клієнтом Замовлення Виконавець направляє Замовнику для його подальшої обробки та виконання.

7.3. Після закінчення розрахункового місяця Виконавець надсилає на підписання Замовнику Акт про виконанні послуги на електронну пошту, вказану під час реєстрації на сайті Замовником.

7.4. Замовник має право поповнити свій особовий рахунок у системі обліку Виконавця на будь-яку суму для продовження отримання Послуг.

8. Порядок здачі-прийому послуг

8.1. Протягом 10 робочих днів після закінчення кожного календарного місяця Виконавець зобов'язаний подати електронною поштою Замовнику такі документи:

- Акт здачі-приймання наданих послуг у відповідному місяці (далі за текстом – Акт), складений за формою (Додаток №1 – Акт здачі-приймання послуг) – на вимогу Замовника;

8.2. Під час підписання зазначених у п. 8.1 цього Договору документів допускається використання факсимільного відтворення підпису Замовника та Виконавця за допомогою засобів механічного чи іншого копіювання, електронного підпису чи іншого аналога власноручного підпису.

8.3. Сторони дійшли згоди, що якщо протягом 3 робочих днів з дня отримання електронною поштою документів, зазначених у п. 8.1. Договору, Замовник не подав Виконавцю мотивовані заперечення до Акту на електронну пошту Виконавця, то Акт вважається підписаним Замовником, а Послуги, зазначені в Акті – прийнятими Замовником.

8.4. Строк усунення Виконавцем недоліків складає 30 робочих днів з дня отримання Виконавцем мотивованого заперечення Замовника, зазначеного у п. 8.3.

9. Вартість послуг

- 9.1. За надання в рамках цього Договору послуги Замовник щомісяця сплачує Виконавцю винагороду.
- 9.2. Розмір винагороди визначається фіксованою сумою та (або) у вигляді суми за кожне замовлення (відсоток), зроблене Клієнтами Замовника за допомогою Мобільного додатка та Сайту. Винагорода виконавця при фіксованій системі розрахунків списується наприкінці розрахункового періоду, при процентній – при завершенні замовлення в Особовому кабінеті з особового рахунку Замовника.
- 9.3. Загальна кількість замовлень визначається Виконавцем шляхом обліку в автоматичному режимі всіх замовлень, зроблених клієнтами Замовника через Мобільний додаток та Сайт, які вважаються завершеними за даними системи обліку AppsBox.
- 9.4. Загальний обсяг замовлень – сума замовлень з будь-яким статусом, за винятком «Скасованого»
- 9.5. Крім винагороди за обсяг замовлень та/або фіксованої суми, Замовник оплачує Виконавцю вартість усіх відправлених клієнтам Виконавця СМС-повідомлень (понад безкоштовно виділеного обсягу рівного 10000 СМС на місяць) та/або здійснених Авторизаційних дзвінків через систему AppsBox, якщо такі є.
- 9.6. Вартість СМС-повідомлень понад безкоштовно виділеного обсягу, а також, Авторизаційних дзвінків через систему AppsBox визначаються згідно з Додатком №2 до цього Договору.
- 9.7. Розмір винагороди Виконавця визначається тарифами згідно з Додатком №2 до цього Договору.
- 9.8. Замовник у день укладення договору обирає тариф згідно з Додатком №2 до договору, за допомогою направлення листа на електронну адресу Виконавця info@appsbox.pro електронної адреси Замовника, вказаної під час реєстрації.
- 9.9. Якщо Замовник протягом 3 (трьох) днів з дати укладення договору не направить лист із зазначенням обраного тарифу на електронну адресу Виконавця, то за замовчуванням для Замовника діятиме тариф №2 «Професійний» (Додаток №2 до цього Договору).
- 9.10. ПДВ на суми Винагороди не сплачується згідно із застосуванням Виконавцем спрощеної системи оподаткування.

10. Порядок розрахунків

- 10.1. Замовник вправі поповнювати особовий рахунок у системі Виконавця на будь-яку зручну йому суму.
- 10.2. У разі прострочення оплати послуг Виконавця або негативного балансу особового рахунку Замовника Виконавець має право призупинити Клієнтам Замовника використання Мобільного додатка та Сайту до погашення заборгованості Замовника у повному обсязі.

11. Відповідальність сторін

- 11.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором відповідно до Договору та законодавства України.
- 11.2. Відповідальність Замовника:
 - Замовник самостійно несе всю відповідальність за достовірність

відомостей, вказаних ним під час виробництва Акцепту. Якщо внаслідок цього Виконавцю надано недостовірні чи неповні дані, Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за надання Послуги.

- Замовник несе всю відповідальність за дотримання всіх вимог законодавства, у тому числі законодавства про рекламу, про захист авторських та суміжних прав, про охорону товарних знаків та знаків обслуговування, але не обмежуючись цим.

11.3. У разі недотримання Замовником зазначених у цьому Договорі умов та вимог, це порушення є виною Замовника та знімає у зв'язку з цим всю відповідальність з Виконавця.

11.4. Платформа AppsBox є продуктом, спрямованим на покриття потреб великої кількості користувачів та вдосконалюється відповідно до зворотного зв'язку з боку останніх. Однак, Виконавець не несе відповідальності за невідповідність функціоналу платформи, що надається, суб'єктивним очікуванням та уявленням Замовника.

12. Конфіденційність

12.1. Термін «Конфіденційна інформація» з метою цього Договору означає всю інформацію, передану Замовнику або іншим чином отриману останнім в рамках надання послуг за цим Договором (включаючи, але не обмежуючись усю інформацію, пов'язану з Замовленнями, персональними даними Клієнтів, номери телефонів, що надходять) своєю природою є конфіденційною, незалежно від того, марковано або позначено таку інформацію як конфіденційну (що становить комерційну таємницю або є об'єктом інтелектуальної власності) чи ні.

12.2. Виконавець визнає, що Конфіденційна інформація має значну комерційну цінність для Замовника в силу її невідомості третім особам, та приймає такі зобов'язання:

- зберігати конфіденційність Конфіденційної інформації (включаючи, але не обмежуючись всю інформацію, пов'язану з Замовленнями, персональними даними Клієнтів, номери їх телефонів);
- без попередньої письмової згоди Замовника для кожного конкретного випадку не передавати та не розкривати Конфіденційну інформацію будь-яким третім особам;
- не використовувати Конфіденційну інформацію для будь-яких цілей, крім у рамках виконання прийнятих на себе Сторонами зобов'язань за цим Договором;
- вживати необхідних заходів для захисту Конфіденційної інформації від неправомірного доступу, використання та/або незаконного присвоєння, дотримуватися такого ж високого ступеня таємності, щоб уникнути розголошення або використання цієї інформації, яку Одержувач дотримувався б розумно стосовно своєї власної конфіденційної або комерційної таємниці інформації;
- негайно повідомити Замовнику про будь-яке відомого Виконавцю у разі незаконного використання, копіювання або розкриття Конфіденційної інформації, та надати розумну допомогу для припинення такого незаконного використання та/або розкриття.

12.3. Жодне положення цього Розділу про конфіденційність не повинно тлумачитися як надання Виконавцю будь-якого права прямо чи

опосередковано, що належить Замовнику інтелектуальну власність та/або Конфіденційну інформацію. Усі матеріали, надані Виконавцю та містять Конфіденційну інформацію, є і залишаються власністю Замовника і не можуть бути відтворені, повністю або частково, без прямої письмової згоди Замовника, за винятком випадків, коли це неминуче необхідно в рамках надання послуг за цим Договором.

12.4. Замовник визнає, що Конфіденційна інформація Виконавця, у вигляді послуги, що надається (Особистого кабінету, Мобільного додатка, Сайту та інших продуктів), також має значну комерційну цінність через її невідомість третім особам, та приймає наступні зобов'язання:

- винне розголошення або використання Конфіденційної інформації, якщо він не дотримується такого ж високого ступеня обережності, якого б він дотримувався в розумних межах щодо своєї власної конфіденційної або інформації, що стосується комерційної таємниці, і після виявлення розголошення або використання цієї інформації він не намагається припинити її ненавмисне розголошення чи використання;
- несанкціоноване розголошення або використання Конфіденційної інформації особами, які складаються із Замовником у трудових чи цивільно-правових відносинах або договорах або виконують для нього роботи або надають послуги з інших підстав, якщо йому не вдається охороняти цю інформацію з таким самим високим ступенем ретельності, яким би він був дотримувався в розумних межах щодо своєї власної конфіденційної або інформації, що відноситься до комерційної таємниці.

12.5. Дане зобов'язання про нерозголошення конфіденційної інформації діє з моменту укладення цього Договору та протягом 5 (п'яти) років після припинення його дії.

13. Підстави та порядок розірвання договору, зміни договору

13.1. Договір може бути розірваний за згодою Сторін, а також в односторонньому порядку на вимогу однієї із Сторін на підставах, передбачених Договором та законодавством України.

13.2. Розірвання Договору в односторонньому порядку проводиться на вимогу Сторін протягом 1 місяця з дня отримання Стороною такої вимоги на електронну пошту.

13.3. Договір може бути змінений Виконавцем у будь-якій частині (за винятком збільшення вартості винагороди згідно з тарифом без погодження із Замовником). Нова редакція Договору набирає чинності з моменту його розміщення на сайті <https://appsbox.pro>, якщо інше не передбачено новою редакцією Договору.

13.4. Виконавець зобов'язується повідомити Замовника про нову редакцію Контракту за допомогою повідомлення в Особистому кабінеті.

14. Вирішення спорів із договору

14.1. Претензійний порядок досудового врегулювання спорів є для Сторін обов'язковим.

14.2. Претензійні листи надсилаються Сторонам на електронну пошту другої Сторони.

14.3. Термін розгляду претензійного листа становить 10 робочих днів з дня отримання останнього адресатом.

14.4. Суперечки на підставі договору вирішуються в судовому порядку в суді за місцем знаходження Виконавця.

15. Форс мажор

15.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань за Договором у разі, якщо невиконання зобов'язань стало наслідком дій непереборної сили, а саме: пожежі, повені, землетрусу, страйку, війни, дій органів державної влади або інших незалежних від Сторін обставин.

15.2. Якщо будь-яка з таких обставин безпосередньо спричинила невиконання зобов'язань у строки, встановлені Договором, ці терміни пропорційно продовжуються на час дії відповідних обставин.

15.3. Якщо ці обставини будуть тривати більше 1 (одного) календарного місяця, кожна Сторона матиме право виступити з ініціативою про розірвання Договору у зв'язку з неможливістю його виконання. У разі прийняття Сторонами рішення про розірвання Договору за названою підставою жодна із Сторін не матиме права на відшкодування можливих збитків.

15.4. Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, має своєчасно, але не пізніше 3 (трьох) календарних днів після настання обставин непереборної сили, сповістити іншу Сторону з наданням обґрунтованих документів, виданих компетентними органами.

15.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про виникнення форс-мажорних обставин позбавляють Сторону права посилатися на будь-які вищезазначені обставини, як на підставу, яка звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань.

15.6. Сторони визнають, що неплатоспроможність Сторін не є форс-мажорною обставиною.

16. Інші умови

16.1. При підписанні додаткових угод, претензій, інших документів у рамках цього договору допускається використання факсимільного відтворення підпису за допомогою засобів механічного чи іншого копіювання, електронного підпису чи іншого аналога власноручного підпису.

16.2. Сторони визнають, що якщо якесь із положень Договору стає недійсним протягом терміну його дії внаслідок зміни законодавства, інші положення Договору є обов'язковими для Сторін протягом строку дії Договору.

16.3. Сторони дійшли згоди про можливість укладання цього Договору шляхом обміну документами електронною поштою. Сторони визнають, що такий обмін документами має юридичну чинність нарівні зі складанням одного документа, підписаного Сторонами. При цьому Сторони домовилися про те, що всі документи, що надійшли з електронної адреси Виконавця, зазначеної в главі 18 цього Договору, вважаються, що надійшли від Виконавця, а також, що всі документи, що надійшли з електронної адреси Замовника, вказаної при реєстрації на сайті, вважаються, що надійшли від Замовника.

16.4. Цей Договір не вимагає скріплення печатками та/або підписання Замовником та Виконавцем, зберігаючи при цьому повну юридичну силу.

17. Список додатків

17.1. Додаток №1 – Акт здачі-прийому послуг (приклад)

- 17.2. Додаток №2 – Тарифи та послуги
- 17.3. Додаток №3 – Тариф «Індивідуальний» (не обов'язковий)

18. Реквізити сторін

- 18.1. Сторони беззастережно погоджуються під реквізитами Замовника, вказаними ним на сайті: <https://appsbox.pro> або надісланими з контактної адреси електронної пошти info@appsbox.pro
- 18.2. Реквізити Виконавця:

ФОП Панасюк Віталій Михайлович
Веб-сайт: <https://appsbox.pro>
м. Краматорськ, вул. Брянська, буд. 135
Тел.: +38 (099) 918-19-00
Електронна пошта: info@appsbox.pro

_____ Панасюк В.М.

Додаток №1 до Договору-оферти на надання послуг
Акт здачі-прийому послуг (приклад)

АКТ № _____ від _____

Виконавець: ФОП Панасюк В.М.

Замовник:

| № | Найменування робіт, послуг | кількість | од. | Сума, грн |
|---|--|-----------|---------|-----------|
| 1 | Послуги з використання платформи AppsBox відповідно до договору-оферти | | послуга | |
| 2 | СМС-повідомлення | | шт. | |
| 3 | Авторизація вхідним дзвінком | | шт. | |

Разом:
Без ПДВУсього надано послуг 3, у сумі _____
грн.

Перераховані вище послуги виконані повністю і в строк. Замовник претензій щодо обсягу, якості та термінів надання послуг не має.

Виконавець

Замовник

_____ Панасюк В.М.

_____ (_____)

Додаток №2 до Договору-оферти на надання послуг

Тарифи та послуги

Вартість СМС-повідомлення понад безкоштовний ліміт 10 000 шт/міс - 2 грн.

Вартість Авторизаційного дзвінка – 1 грн.

Тариф №1 «Базовий»

Розмір винагороди визначається Сторонами так:

Платіж 749 гривень на місяць.

Початковий внесок 1999 гривень.

Тариф №2 «Професійний»

Розмір винагороди визначається Сторонами так:

Вартість послуг встановлюється у розмірі 3% від усіх завершених замовлень клієнта в особистому кабінеті.

Мінімальний платіж 749 гривень на місяць.

Максимальний платіж (без сайту) 7 499 гривень на місяць.

Максимальний платіж (з сайтом) 9 999 гривень на місяць.

Початковий внесок 1999 гривень.

Тариф №3 «Безлімітний»

Розмір винагороди визначається Сторонами так чином:

Вартість послуг встановлюється у розмірі 499 000 гривень одноразово.

Початковий внесок 499 000 гривень.

Оплата сервера для зберігання даних 1000 гривень на місяць.

Тариф №4 "Індивідуальний"

Розмір винагороди Виконавця визначається Договірними Сторонами шляхом двосторонніх переговорів. Результатами переговорів є Додаток №3, що містить індивідуальні розцінки, а також найменування організації клієнта, для якого цей тарифний план встановлено.

Сторони дійшли згоди, що зміна цього тарифного плану більше не є можливою.

Подробиці за тарифами Ви завжди можете подивитися у нас на сайті:

<https://appsbox.pro>

Додаток №3 до Договору-оферти на надання послуг
Тариф «Індивідуальний»

Розмір винагороди визначається Сторонами так:

—

Додаткові послуги:

—